

Fondazione “Pietro Sissa”

Via G. Verdi, 55-46024 Moglia (Mn)

Telefono e Fax Amministrazione (0376) 598051 Nuclei degenza (0376) 598123

Partita I.V.A. 01331690204 – Codice Fiscale 82000130201

PEC: sissa@pec.it – E-mail: rsa@fondazionepietrosissa.it

RELAZIONE MORALE E FINANZIARIA SULLA GESTIONE E SULLA SITUAZIONE DELL'ENTE A CORREDO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2020

Signori Consiglieri,

la presente relazione, che costituisce un elemento autonomo a corredo del bilancio di esercizio sottoposto alla Vostra approvazione ha la funzione di fornirVi un fedele resoconto sull'andamento della gestione nel corso dell'esercizio appena trascorso e sulla situazione dell'ente; anche se non è parte integrante del bilancio, questa, assolve ad una funzione descrittiva ed esplicativa, e fornendo elementi di carattere extra-contabile completa le informazioni desumibili dallo Stato Patrimoniale (SP) e dal Conto Economico (CE).

La Fondazione deriva dalla trasformazione della Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza denominato Ospedale Ricovero Pietro Sissa.

L'atto di trasformazione in persona giuridica di diritto privato è stato adottato dall'Organo di Amministrazione ai sensi e per effetto della L.R.1/03.

La Fondazione ha acquisito la personalità giuridica ad ogni effetto di legge con:

- la deliberazione della Giunta Regionale numero VII/15792 del 23.12.2003
- la pubblicazione sul Bollettino Regionale del 12.01.2004
- l'iscrizione nel Registro delle Imprese con Numero REA: Mn-220480

Essa opera attraverso i propri organi:

- il Consiglio di Amministrazione di durata quadriennale, composto da 5 membri così nominati:
 - n. 2 dal Comune di Moglia, dei quali uno designato dalla minoranza consiliare e 1 dalla maggioranza
 - n. 2 dalla Giunta Regionale
 - n. 1 dal Parroco di Moglia
- il Revisore dei Conti, nominato dal Consiglio di Amministrazione con incarico triennale, rinnovabile 1 sola volta.

RISULTATO D'ESERCIZIO

Il Bilancio relativo all'esercizio 2020 sottoposto alla Vostra approvazione, si chiude con una perdita d'esercizio prima dell'applicazione delle imposte di € 69.785,51; le imposte correnti calcolate ammontano a € 2.416,84; la perdita d'esercizio risultante è pertanto pari a € 72.202,35 contro un utile netto di € 11.513,23 dell'esercizio precedente.

Il bilancio è stato redatto in conformità alle norme civilistiche e fiscali ed è costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta in applicazione dei principi fondamentali di prudenza e di competenza,

a) Ricavi ed altri componenti positivi di reddito

Nel corso del passato esercizio l'ente ha realizzato ricavi per complessivi € **2.382.627,73** così suddivisi:

Ricavi

a) Rette per posti letto convenzionati		
Rette ospiti da privati p.l.convenzionati	€	1.078.495,00
Quote a carico Regione	€	939.075,48
Totale rette	€	2.017.570,48
b) Rette per posti letto solventi		
	€	214.880,00
c) Ricavi per altri servizi a pagamento		
Ricavi per altri servizi in rsa.pl. conv.	€	63.000,00
Ricavi per altri servizi in rsa.pl. solv.	€	115,00
Totale altri ricavi	€	63.115,00
d) Altri ricavi e proventi		
Locazioni da beni istituzionali	€	5.100,00
Recuperi per sinistri e risarcimenti	€	7.950,95
Altri proventi (complessivamente)	€	74.011,30
Totale altri ricavi e proventi	€	87.062,25

Valore della produzione del biennio 2019-2020

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
2.382.627,73	2.529.024,95	- 146.397,22

Valore della produzione per l'attività tipica della RSA del biennio 2019-2020

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
2.295.565,48	2.498.957,94	- 203.392,46

Ricavi da privati per la produzione dell'attività tipica della RSA

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.141.495,00 *	1.250.668,50 *	- 109.173,50
214.995,00 **	330.363,50 **	- 115.368,50

* il ricavo di € 1.141.495,00 è così composto:

-rette degenze da privati su p.l convenzionati € 1.078.495,00
 -servizi extra retta su p.l. convenzionati € 63.000,00

** il ricavo di € 214.995,00 è così composto

- rette degenze su p.l. solventi € 214.880,00
 - servizi extra retta su p.l. solventi € 115,00

Ricavi da quote regionali per la produzione dell'attività tipica della RSA

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
939.075,48	917.925,94	+ 21.149,54

Sull'intero Bilancio relativo all'esercizio 2020 grava l'evento eccezionale costituito dall'epidemia dovuta alla diffusione del virus SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19.

La pandemia ha in primo luogo colpito in maniera fortemente negativa la produzione (rispetto al 2019 la diminuzione è particolarmente sensibile), in particolare a seguito del blocco degli ingressi di nuovi Ospiti in RSA a partire dalla prima fase dell'emergenza, ripreso soltanto a seguito dell'adozione del Piano Organizzativo Gestionale della struttura in base al disposto della DGR Regione Lombardia n. 3226 del 09/06/2021 "Atto di indirizzo in ambito sociosanitario successivo alla "Fase I" dell'Emergenza Epidemiologica da COVID-19".

Conseguentemente, anche l'indice di occupazione dei posti letto ha registrato nel 2020 un trend negativo, così come illustrato più avanti nella presente relazione (indice di saturazione dell'89,29% sui posti letto a contratto a fronte del 99,97% dell'anno 2019 e indice di saturazione del 62,79% sui posti letto solventi a fronte del 97,73% dell'anno 2019).

A fronte della perdurante mancata occupazione di posti letto si è registrata una diminuzione di spesa su alcune voci di spesa (come ad esempio servizio di ristorazione e di lava-nolo, illustrate in seguito) che tuttavia non compensa la forte perdita subita, accompagnata da un ingente aumento delle spese per attività di sanificazione e acquisto di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale).

Nell'anno 2020 si è verificato invece un aumento dei ricavi da quote regionali rispetto al 2019 (+ 21.149,54 €) dovuto unicamente alle misure adottate da Regione Lombardia per mitigare gli effetti dell'epidemia da COVID-19 sulle strutture socio-sanitarie. Tra le normative susseguitesesi nel tempo si richiamano in merito, in particolare, la DGR Regione Lombardia n. 3782 del 03/11/2020, la Legge Regionale di Regione Lombardia n. 24 del 14/12/2020, la DGR Regione Lombardia n. 4354 del 24/02/2021.

Contributo medio regionale per ospite per ogni giornata assistenziale triennio 2018-2019-2020	
Anno	Euro
2018	42,06
2019	41,93
2020	47,89

Entità della retta giornaliera nel 2020:

- posto letto a contratto con l'ATS € 55,00, con un aumento di 0,50 euro rispetto al 2019.
- posto letto solvente € 85,00, con aumento di 1,00 euro rispetto al 2019.

Proventi straordinari

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	
7.619,50	37.378,42	+ 29.758,92

I proventi straordinari sono costituiti da euro 37.378,42 per i seguenti titoli:

- Sopravvenienze attive per euro 25.649,24 dovute per la maggior parte a economia sul conto "Debiti verso dipendenti Enti Locali per rinnovo contrattuale" e a un rimborso di somme da parte del Comune di Moglia in merito a tributi diversi.
- Donazioni non derivanti da attività di Raccolta Fondi per euro 10.229,18 e Donazioni da Privati Istituzionali per euro 1.500,00.

E' da rilevare che nel 2020 l'Ente è stato altresì destinatario di contributi:

- euro 5.216,95 sono stati incassati per la destinazione del 5 per mille anno 2018, utilizzati per l'acquisto di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale).

- euro 5.455,61 sono stati incassati per la destinazione del 5 per mille anno 2019, utilizzati per l'acquisto di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale).
- euro 2.688,00 sono stati incassati dall'Agenzia delle Entrate quale contributo ex art. 25 D.L. n. 34/2020.
- euro 10.000,00 sono stati incassati dalla Fondazione Banca Agricola Mantovana quale contributo su Bando "Emergenza Covid-19 dedicato alle RSA e RSD".
- euro 10.000,00 sono stati incassati dalla Fondazione Presidio Ospedaliero F.lli Montecchi di Suzzara quale contributo su Bando anno 2018, progetto "Intervento di miglioramento spazi comuni / relazionali".
- euro 1.500,00 da A.V.I.S. – Associazione Volontari Italiani Sangue OdV – Sez. Moglia quale contributo Emergenza Covid-19.
- euro 500,00 da La Sorgente Centro Sociale Auser Volontariato – Moglia quale contributo Emergenza Covid-19.
- euro 250,00 da Pro Loco "Pompeo Coppini" – Moglia quale contributo Emergenza Covid-19.

b) Costi ed altri componenti negativi del reddito

Per quanto concerne i costi si ritiene opportuno evidenziare le principali categorie correlate alla gestione operativa ed alla gestione finanziaria dell'azienda.

Costo del lavoro

Nel corso dell'anno di riferimento, la Fondazione si è avvalsa dell'apporto lavorativo sia di dipendenti che di collaboratori autonomi.

Per quanto concerne i dipendenti, ha avuto in forza mediamente 44 unità, di cui 3 addette ai servizi amministrativi e 41 ai servizi socio/sanitari/assistenziali; in servizio effettivo ha avuto invece mediamente 40,32 unità.

Il costo relativo al personale dipendente è di complessivi € 1.446.432,17.

La voce di costo comprende miglioramenti di merito, passaggi di categoria, costo delle ferie non godute.

La Fondazione applica 2 tipologie di contratto: quello delle Autonomie Locali per i dipendenti in carico al momento della depublicizzazione dell'Ente, avvenuta nel 2004, e il CCNL UNEBA per i dipendenti assunti successivamente.

Incidenza % triennio 2018-2019-2020 del costo del lavoro dipendente sui ricavi		
Anno	Sul totale dei ricavi	Sui ricavi tipici
2018	56,51	57,56
2019	56,61	57,29
2020	60,71	63,01

GIORNI DI ASSENZE RETRIBUITE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNI 2018 – 2019 – 2020			
Tipologia assenza	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Malattia	332	525	865 (1)
L.104/92- D.Lgs 151/2001	272	556 (2)	941
L.53/2000	5	3	=
Infortuni	5	20	203
■ Permessi retribuiti EE.LL.	8	42	24
Congedi parentali	5	=	=
Malattia figlio età inferiore 3 anni	=	2	=
Maternità obbligatoria	=	432	445

Lutto	=	12	22
Congedo matrimoniale	18	=	=
Donazioni sangue	2	1	1
Seggi elettorali	=	3	=
Giorni di assenza a carico ente	=	3	=
Permessi sindacali	=	2	=
Astensione obbligatoria per tampone COVID-19	=	=	16
Congedo parentale COVID-19	=	=	14

■ trattasi dei permessi spettanti ad ogni dipendente con contratto EE.LL., comprendenti sia i permessi richiedenti motivazione che i permessi non richiedenti motivazione introdotti dall'ultimo rinnovo del contratto.

I giorni di permesso che spettano ai dipendenti con contratto UNEBA sono stati in parte usufruiti e quelli rimanenti al 31.12.2020, pari a 139 giorni, se non fruiti nel corso del 1° semestre dell'anno in corso, al 30 giugno 2021 verranno retribuiti.

- 1) Gli 865 giorni di assenze per malattie certificate da medico curante sono comprensivi di 160 giorni di assenze dovute ad intervento chirurgico e successiva riabilitazione da riferire a un dipendente.
- 2) I dipendenti interessati sono stati 6 (rispetto ai 5 del 2018 e 8 del 2019).

Si segnala che nel corso del 2020 vi sono state 106 ore di permessi per allattamento (interessato n. 1 dipendenti) e 92 giorni di maternità facoltativa (interessato n. 1 dipendente).

DATI SULL'OCCUPAZIONE

L'organico aziendale ripartito per professionalità ha subito, rispetto al precedente esercizio le seguenti variazioni:

Organico	31.12.2019	31.12.2020	Variazioni
Direttore Amministrativo	1	1	=====
Direttore Sanitario	1	1	=====
Impiegati	2	2	=====
ASA	4	4	=====
OSS	30	24	- 6
Animatrici	2	2	=====
Infermieri	6	7	+ 1
Terapisti	2	2	=====

Al 31.12.2020 i dipendenti in forza erano 43 (di cui 1 a tempo determinato): n. 19 dipendenti con contratto Autonomie Locali e 24 con contratto UNEBA.

La gestione del personale evidenzia nel 2020 i seguenti movimenti:

- Sono proseguiti alcuni dei contratti a tempo determinato sottoscritti nel 2019 e ne sono stati sottoscritti **ex novo**; sono stati complessivamente 34 i mesi di rapporti di lavoro a termine con diversi operatori, anche riferiti a due sostituzioni per maternità; quattro contratti di lavoro a tempo determinato sono stati trasformati a tempo indeterminato.

La situazione al 31 dicembre 2020 comporta in termini economici un incremento del debito rispetto all'anno precedente verso i propri dipendenti per mancata fruizione di ferie, permessi e recupero ore di Euro 24.783,23.

Costo merci e beni di consumo

Nel complesso, il costo relativo ai beni di consumo utilizzati nel 2020 è stato pari a € 162.146,87 con una incidenza media rispetto ai ricavi tipici del 7,06%. La crescita dell'incidenza della voce rispetto agli esercizi precedenti deve attribuirsi in primo luogo all'incremento della spesa determinato dagli ingenti acquisti di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) per far fronte all'emergenza COVID-19 e al contempo alla diminuzione dei ricavi tipici come già illustrata.

Incidenza % triennio 2018-2019-2020 del costo merci e beni di consumo sui ricavi tipici	
Anno	Percentuale
2018	3,50
2019	3,18
2020	7,06

Le rimanenze finali dei beni ammontano a € 49.107,35 e sono valutate sulla base dell'ultimo costo di acquisto comprensivo degli eventuali oneri accessori sostenuti per il trasporto. Anche l'incremento della voce "rimanenze finali" rispetto agli anni precedenti deve essere innanzitutto attribuito all'eccezionale approvvigionamento di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) per far fronte all'emergenza COVID-19.

Costo dei servizi

I costi per servizi sostenuti nell'anno 2020 sono così ripartiti:

Consumi energetici (energia elettrica e gas)	€ 93.382,82
Servizio di pulizia	€ 97.231,01
Servizio di ristorazione	€ 209.545,26
Servizio di lava-nolo	€ 78.916,00
Consulenze tecniche, amministrative, sanitarie e professionali	€ 18.956,90
Verifiche periodiche e manutenzione ordinaria su impianti, immobili e attrezzature	€ 90.775,28
Altri costi	€ 152.960,98
Nel complesso detti servizi sono ammontati a:	€ 741.768,25

COSTO DEI SERVIZI ANNI 2019 – 2020			Variazioni
	Anno 2019	Anno 2020	
Consumi energetici (energia elettrica e gas)	110.327,67	93.382,82	- 16.944,85
Servizio di pulizia	95.720,04	97.231,01	+ 1.510,97
Servizio di ristorazione	242.376,90	209.545,26	- 32.831,64
Servizio di lava-nolo	95.927,17	78.916,00	- 17.011,17
Consulenze tecniche, amministrative, sanitarie e professionali	16.690,54	18.956,90	+ 2.266,36
Verifiche periodiche e manutenzione ordinaria su impianti, immobili e attrezzature	106.492,83	90.775,28	- 15.717,55
Altri costi	155.461,67	152.960,98	- 2.500,69
TOTALE	822.996,82	741.768,25	- 81.228,57

Tuttavia è bene precisare che all'interno della tipologia "costo dei servizi", sono compresi i servizi esternalizzati relativi ai servizi sanitari di medicina e del pulimento dei locali.

In particolare:

Servizi di Reperibilità medica Diurna/P/F/Notturna	€ 26.082,50
Acquisto di prestazioni sanitarie	€ 18.025,00
Servizio di guardaroba	€ 19.032,00
Servizio di pulizia	€ 97.231,01

€ 160.370,51

Pertanto il costo complessivo del personale "allargato" relativo al costo per personale dipendente, comprensivo degli oneri per la sorveglianza sanitaria e per l'aggiornamento, integrato del costo per i servizi esternalizzati, se rapportato all'ammontare dei ricavi tipici, può essere così riassunto:

Ricavi "tipici": € 2.295.565,48

Costo del personale "allargato"	
Costo personale dipendente:	€ 1.446.432,17
Servizi collaterali esternalizzati:	€ 160.370,51
Costi per la sorveglianza sanitaria	€ 8.419,60
Formazione e Aggiornamento del personale:	€ 1.345,86
Totale	€ 1.616.568,14
corrispondente al 70,42% dei ricavi tipici	

Incidenza % triennio 2018-2019-2020 del costo del lavoro "allargato" sui ricavi

Anno	Sul totale dei ricavi	Sui ricavi tipici
2018	63,50	64,69
2019	63,16	63,93
2020	67,85	70,42

Si registra per l'esercizio 2020 un aumento del tasso di incidenza dei costi per il personale rispetto ai due esercizi precedenti; la situazione va sostanzialmente ascritta alla sensibile riduzione dei ricavi derivanti dall'attività tipica di RSA a causa del blocco degli ingressi di Ospiti protrattosi per diversi mesi nella prima fase dell'emergenza COVID-19, come richiamato precedentemente. Mentre per il periodo anzidetto è stato possibile ridurre la spesa su alcune voci di servizi (come ad esempio servizio di ristorazione e di lava-nolo), a fronte delle necessità assistenziali e della situazione della RSA non è stata praticabile la riduzione del personale in servizio per il quale invece, per quanto possibile, si è promossa la fruizione delle ferie ancora non godute e della banca ore. Infatti va tenuto conto del fatto che la nostra Fondazione, erogando servizi alla persona, impiega prevalentemente risorse umane e predilige la stabilizzazione del personale con contratti a tempo indeterminato.

Il costo per servizi, depurato del costo dei servizi collaterali di personale e del costo per la formazione e la sorveglianza sanitaria del personale, è pari a € 571.632,28 corrispondente ad una incidenza del 24,90% rispetto ai ricavi tipici.

Incidenza % triennio 2018-2019-2020 del costo per servizi sui ricavi tipici

Anno	Percentuale
2018	25,92
2019	26,30
2020	24,90

oneri e debiti finanziari

Gli oneri finanziari sono ammontati a € 10.373,89 ed in percentuale hanno rappresentato lo 0,45% dei ricavi tipici:

Int. passivi su Prestito Chirografario MPS	€ 1.823,86
Int. Passivi su Prestito Chirografario Banca Intesa (Banca Prossima)	€ 837,90
Int. Passivi su Prestito Obbl. Comune di Moglia	€ 33,94
Interessi passivi su c/c bancari	€ 5.593,97
Int. Passivi su depositi cauzionali	€ 17,37
Spese diverse bancarie	€ 2.066,85

Il debito residuo a L.T. al 31.12.2020 ammonta a euro 352.646,76; corrisponde al 15,36% dei ricavi tipici ed è così composto:

- Prestito Chirografario MPS € 199.139,08 (scadenza 2028)
- Prestito Chirografario Banca Intesa (Banca Prossima) € 20.817,83 (scadenza 23.06.2021)
- Debito v/Comune per Centro Cottura € 132.689,85

Nel corso dell'anno 2020 si è estinto il finanziamento in essere con UBI Banca con il versamento dell'ultima rata di € 19.103,61 (scadenza 30.06.2020).

La Fondazione inoltre al 31.12.2020 non registra utilizzo dell'affidamento di conto corrente nei confronti di MPS e neppure nei confronti di Banca Intesa.

c) Ratei e risconti

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla loro manifestazione; sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Al 31.12.2020 si rilevano:

- Risconti attivi pari a € 18.054,93, di cui € 883,89 per pagamenti anticipati di canoni manutentivi, € 6.993,18 per assicurazione incendio, € 9.682,20 per assicurazione RCT – RCO, € 229,00 ed € 104,00 per assicurazioni beni istituzionali ed € 162,66 per quota iscrizione Osservatorio Settoriale sulle RSA.

Al 31.12.2020 non si rilevano ratei e risconti passivi.

d) Servizio Cassa

Nell'anno 2020 per l'Ente non si è presentata necessità di ricorrere al credito bancario, pertanto il fido di 250.000,00 euro con MPS e quello di 50.000 euro con Banca Prossima non sono stati utilizzati in maniera significativa.

Per interessi e competenze bancarie l'Ente ha sostenuto oneri pari a euro 5.593,97.

Nel mese di gennaio 2020 la Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a. ha concesso alla Fondazione lo svincolo della somma di 80.000,00 euro posta a garanzia del mutuo di originari 450.000,00 euro (residuo al 31.12.2019 pari a 223.105,57 euro così come in Bilancio) a fronte della diminuzione di 50.000,00 euro della linea di credito in Conto Corrente da euro 300.000,00 a euro 250.000,00.

Le disponibilità liquide al 31.12.2020 ammontavano a € 58.782,59 costituite da:

- € 56.415,24 sul conto corrente acceso presso MPS.
- € 1.898,59 sul conto corrente acceso presso Intesa Sanpaolo.
- € 468,76 denaro in cassa.

e) Fondo trattamento di fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed al contratto collettivo di lavoro. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

Il fondo trattamento di fine rapporto ammonta a € 580.847,80 e corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti in carico alla data di chiusura del bilancio.

Saldo 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	
527.287,07	580.847,80	+ 53.560,73

f) Investimenti

Le immobilizzazioni sono passate da € 8.055.775,80 a € 8.133.194,46 con un incremento quindi di € 77.418,66 da attribuire principalmente ai lavori eseguiti con riferimento al locale servizi igienici attiguo al salone comune della struttura, al rifacimento di tratti di alcuni impianti, all'acquisto di nuovi mobili, attrezzature e computer.

Saldo 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	
8.055.775,80	8.133.194,46	+ 77.418,66

Le immobilizzazioni sono iscritte in bilancio secondo il criterio generale del costo di acquisto, rettificato dal corrispondente fondo di ammortamento, come da disposizioni normative.

In riferimento agli Immobili Istituzionali, si precisa che, qualora trattasi di beni ricevuti o acquisiti senza oneri a carico della Fondazione, non sono state conteggiate le relative quote di ammortamento; sui medesimi beni vengono calcolati gli ammortamenti in relazione agli interventi che vengono effettuati nell'esercizio di competenza; ci si riferisce in particolare alle immobilizzazioni relative a "Fabbricati istituzionali", "Fabbricati abitativi istituzionali Torelli" e "Fabbricati abitativi istituzionali Martignoni".

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori, di trasporto, montaggio o installazione, nonché degli eventuali altri oneri sostenuti per porre i beni nelle condizioni di utilità per la Fondazione.

I beni di valore unitario inferiore € 516,46 sono di norma interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente a conto economico.

Non sono stati fatti ammortamenti anticipati.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Il bilancio evidenzia fondi per rischi ed oneri per complessivi € 80.000. Trattasi di posta prudenziale accantonata da diversi anni a fronte di rischi ed oneri futuri che il consiglio ha ritenuto mantenere come forma prudenziale interna per fronteggiare possibili problematiche ipotizzabili anche come semplici imprevisti.

GESTIONE NUCLEI DEGENZE RSA

Alla data di stesura della presente relazione, la Fondazione, è autorizzata al funzionamento e accreditata dalla Regione Lombardia per la gestione di 67 posti letto per Anziani non autosufficienti, di cui 60 anche a contratto con l'ATS Val Padana; altri 4 posti sono autorizzati all'esercizio.

PRESTAZIONI SANITARIE EROGATE IN RSA

Nel 2020 in RSA sono state erogate le seguenti prestazioni

Giornate teoriche	Giornate rendicontate ATS Val Padana	gg di presenza in RSA	Ricoveri Ospedalieri entro i 20 gg.	Ricoveri Ospedalieri oltre i 20 gg.	Rientri in Famiglia entro i 20 gg	Saturazione	% di saturazione
	2)				2)	3)	
Posti a contratto							
21.960	19.608	19.488	120	1	0	19.609	89,29%
Posti solventi 1)							
4.026		2.467	61	0	0	2.528	62,79%
TOTALE		21.955					

- 1) Posti letto solventi: 7 accreditati e 4 autorizzati all'esercizio;
- 2) le giornate rendicontate alla ATS Val Padana tengono conto dei giorni di ricovero ospedaliero entro i 20 gg e dei rientri in famiglia, sempre entro i 20 gg; si sono avuti 120 giorni di assenza dalla RSA per giorni di ricoveri ospedalieri, rispetto ai 78 ed ai 90 rispettivamente del 2019 e del 2018, per i quali la Regione ha comunque corrisposto nel 2020 il relativo contributo per la quasi totalità, essendo stati entro il limite dei 20 gg. Anni ad esclusione di n. 1 sola giornata di ricovero ospedaliero oltre il limite 20 gg.
- 3) Per saturazione si intende l'occupazione del posto letto anche in caso di assenze dovute a ricoveri ospedalieri e a rientri in famiglia, entro e oltre i 20 gg., ed ai mancati ingressi dopo l'accettazione del posto/sottoscrizione contratto, in quanto viene garantito il mantenimento del posto; sui posti letto convenzionati la saturazione è stata del 89,29% e sui posti letto solventi è stata del 62,79%;
Se la saturazione dei posti letto viene invece calcolata sulle effettive presenze in RSA, questa è stata del 88,74% per i posti letto convenzionati e del 61,28% per i posti letto solventi.

TENDENZA CLASSI SOSIA

ANNO 2018					
classi SOSIA	rendicontazioni ATS	distribuz %	classi SOSIA		distribuz %
			P.L. solvente	Presenze effettive	
P.L. contratto		classi			classi
1	9.386	42,86	1	693	17,89
2	1.432	6,54	2	14	0,36
3	6.056	27,66	3	1.475	38,07
4	186	0,85	4	322	8,31
5	375	1,71	5	11	0,28
6	711	3,25	6	462	11,93
7	2.594	11,85	7	399	10,30
8	1.157	5,28	8	498	12,86
totale	21.897	100,00		3.874	100,00

ANNO 2019					
classi SOSIA	rendicontazioni ATS	distribuz %	classi SOSIA		distribuz %
			P.L. solvente	Presenze effettive	
P.L. contratto		classi			classi
1	10.039	45,85	1	632	16,27
2	1.880	8,59	2	212	5,46
3	4.143	18,92	3	1.338	34,45
4	336	1,54	4	163	4,20
5	732	3,34	5	156	4,01
6	365	1,67	6	96	2,47
7	2.272	10,38	7	626	16,12
8	2.126	9,71	8	661	17,02
totale	21.893	100,00		3.884	100,00

ANNO 2020					
classi SOSIA	rendicontazioni ATS	distribuz %	classi SOSIA		distribuz %
			P.L. solvente	Presenze effettive	
P.L. contratto		classi			classi
1	6.451	32,90	1	527	21,36
2	1.534	7,82	2	2	0,08
3	4.122	21,02	3	1.059	42,93
4	881	4,49	4	31	1,26
5	838	4,28	5	0	0,00
6	367	1,87	6	0	0,00
7	2.728	13,91	7	217	8,79
8	2.687	13,71	8	631	25,58
totale	19.608	100,00		2.467	100,00

Nel 2020 sono state erogate prestazioni assistenziali per complessive 58.010 ore di lavoro. Rispetto a quanto richiede la Regione per il mantenimento dei requisiti, in termini di minuti assistenziali ospiti, nel 2020 la Fondazione ha erogato **prestazioni mediamente corrispondenti a 1.109,73 minuti di assistenza settimanali per ogni ospite.**

Rispetto allo standard dovuto si è raggiunta una percentuale di **standard medio di prestazioni erogate del 23,16% in più**: 1.109,67 minuti settimanali per ogni ospite occupante un posto letto accreditato (a fronte dei 901 minuti dovuti) e 923,70 minuti settimanali per ogni ospite occupante un posto letto in esercizio (a fronte dei 750 minuti dovuti).

Le maggiori ore di lavoro effettuate (10.911) rispetto al debito orario dovuto per garantire gli standard regionali in termini di minuti assistenziali ospite sono stati corrispondenti a più di 4 unità di personale in servizio.

Le ore di lavoro prestate dal personale di volontariato (22 ore) in possesso dei requisiti prescritti dalla Regione, fanno sì che lo standard di prestazioni in minuti % erogato, già elevato, aumenti ulteriormente (attestandosi su un + 23,21% rispetto al dovuto, anziché l'anzidetto + 23,16%) seppur limitatamente, in quanto l'accesso del personale volontario alla struttura è stato infatti vietato e continua ad essere vietato nel momento della redazione del presente documento per prevenire e contrastare la diffusione epidemica del Virus SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19.

Andamento storico delle giornate di degenza rendicontate all'ATS negli ultimi 5 anni sui 60 posti letto a contratto				
Anno	n. Ospiti assistiti	Giornate di assistenza rendicontate	Dimissioni	Media giornaliera
2016 (bisestile)	81	21.884	20	59,79
2017	89	21.872	29	59,92
2018	82	21.897	22	59,99
2019	75	21.893	15	59,98
2020 (bisestile)	101	19.608	41	53,57

ATTIVITA' EFFETTUATE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO EDUCATIVO E DI ANIMAZIONE

Tutti gli ospiti sono stati coinvolti nelle attività educative e di animazione a seconda delle loro capacità.

La programmazione annuale di norma prevede una serie di attività e progetti che vengono svolti settimanalmente in funzione del livello di compromissione degli ospiti stessi e anche in collaborazione con il servizio di fisioterapia.

L'epidemia di SARS-CoV-2 avviatasi in Italia a partire dal 2020 ha comportato radicali mutamenti nell'organizzazione, pianificazione ed esecuzione delle attività educative e di animazione, richiedendo un particolare impegno del personale addetto all'educazione degli Ospiti al rispetto delle principali norme di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio e al mantenimento dei contatti degli Ospiti con i loro familiari e affetti attraverso videochiamate o visite in condizioni di massima sicurezza, come da disposizioni nazionali e di Regione Lombardia.

Delle attività svolte viene redatta relazione consuntiva a fine anno.

ATTIVITA DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

L'Organismo di Vigilanza si è riunito una volta nel corso del 2020; dell'attività svolta è stata redatta relazione annuale dal Presidente dell'Organismo e comunicata all'ATS della Val Padana.

PRIVACY

Nel corso dell'anno 2020 sono proseguite le attività della struttura con l'obiettivo della costante armonizzazione alle previsioni del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR).

Gli operatori, con particolare riferimento ai nuovi assunti, sono stati adeguatamente formati e l'Amministratore di Sistema ha redatto un rapporto dettagliato sull'operato svolto nel corso del 2020 nella redazione della Relazione periodica dell'Amministratore di Sistema.

II RISCHIO CLINICO E ORGANIZZATIVO (Risk Management)

E' proseguito anche per il 2020 il percorso formativo avviato in forma associata già dal 2013 rivolto a tutto il personale in materia di gestione integrata del rischio (Risk Management), con la finalità di migliorare l'assistenza agli ospiti utilizzando una metodologia logica e sistematica che, attraverso step successivi, consente di identificare, valutare, comunicare, eliminare e monitorare i rischi associati a qualsiasi attività sanitaria.

La gestione del rischio clinico, è un argomento di rilevante severità che si colloca nell'ambito più ampio della qualità dell'assistenza.

Il lavoro del Gruppo, internamente costituito fin dall'attivazione del progetto composto da 5 unità di personale, è stato gestito nel 2020 da una delle Infermiere della Fondazione, con l'incarico di referente dell'equipe, con il supporto della Consulente messa a disposizione da Apromea.

Come per l'attività in generale della struttura anche l'attività dell'Equipe Risk Management è stata riorganizzata a seguito dell'emergenza COVID-19.

Oltre all'emergenza COVID-19 nel 2020 sono proseguiti il consolidamento e l'analisi dei processi afferenti i rischi derivanti da:

- Gestione e controllo dei mezzi di tutela.
- Infezioni ospedaliere e correlate all'assistenza.
- Rischio cadute.
- Rischio maltrattamenti operatori verso ospiti.
- Gestione del farmaco.

ESITI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI EROGATE

Gli esiti della *Customer Satisfaction* rivolta agli ospiti e ai loro familiari rilevano sostanzialmente giudizi positivi, specialmente per la qualità del vito e la pulizia degli ambienti.

Le criticità emerse dalla *Customer Satisfaction* rivolta al personale sono state discusse in occasione della riunione di socializzazione dei risultati e sono state individuate le azioni di miglioramento da porre in essere.

Gli esiti della *Customer Satisfaction* relativa all'anno 2020 sono stati dettagliatamente illustrati al Consiglio di Amministrazione durante la seduta del 20.02.2021.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO E ALTRE CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. Come anticipato all'inizio della presente relazione, l'esercizio anno 2020 è stato contrassegnato dall'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del virus SARS-CoV-2 e della sindrome COVID-19 con importanti conseguenze sul piano umano ed economico. Al momento della stesura della presente relazione permane la situazione epidemica a livello internazionale nonostante la disponibilità di diversi vaccini ordinariamente somministrati in una massiccia campagna di vaccinazione.

2. Nel corso dell'anno sono stati realizzati/completati interventi a miglioramento della struttura e della gestione dei servizi, con risvolti positivi per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro. Alcune misure sono state adottate a seguito di valutazioni effettuate in collaborazione con il personale sanitario (ad esempio ristrutturazione straordinaria bagno assistito adiacente al salone comune), in altri casi si è agito per far fronte a situazioni impreviste (ad esempio rifacimento tratti di tubazioni). In particolare, sono stati eseguiti i seguenti interventi significativi:

- Intervento di manutenzione straordinaria del locale servizi igienici vicino al salone comune, con miglioramento dell'illuminazione, del sistema di climatizzazione, dei sanitari e della fruibilità generale del locale, a beneficio di Ospiti e operatori.
- Rifacimento di diversi tratti di tubature deteriorate in reparto (zona sottotetto Nucleo Giallo e Rosa) e della batteria dell'UTA ivi operante.
- Acquisto di un nuovo sollevatore per i reparti di degenza oltre tre corsetti a corredo (n. 1 corsetto a rete a asola e di n. 2 corsetti amaca ad asola per amputati bilaterali).
- Acquisto nuovo lavapadelle.

- Sostituzione centrale telefonica.
- Acquisto di nuovi computer per l'ambulatorio, l'ufficio contabilità e la fisioterapia, oltre a nuovo monitor per il PC destinato alla fisioterapia.
- Acquisto ad integrazione della dotazione di reparto e/o in sostituzione di beni dismessi delle seguenti ulteriori attrezzature: n. 4 nuovi kit compressori e materassi antidecubito, n. 10 nuovi materassi e n. 20 nuovi guanciali e n. 15 imbragatura con mutanda.

Con riferimento in particolare al contrasto della diffusione del virus SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, tra l'altro, oltre a ingenti acquisti di D.P.I., alle attività di informazione / formazione (illustrate in altro punto) e alle attività di sanificazione straordinarie, sono state compiute le seguenti azioni:

- Installazione di un sistema integrato di rilevazione temperatura e presenza di mascherina con tornello regolatore degli accessi presso l'ingresso destinato al personale che svolge la propria attività nei nuclei di degenza.
- Acquisto di altri termometri a termoscanner portatili.
- Installazione di apposito badge marcatempo per gli uffici amministrativi onde evitare la commistione di percorsi d'accesso e garantire la separazione per evitare accessi superflui in struttura.
- Acquisto di pedane igienizzanti per garantire l'igiene delle calzature prima dell'accesso in struttura.
- Acquisto di due kit di macchine sanificanti.
- Acquisto di colonnine porta-disinfettante.

Per il 2021 sono in previsione altri interventi per migliorare sia la sicurezza degli ospiti sia dei lavoratori. Le misure riguarderanno in particolare la sostituzione della caldaia Unical sita in Centrale Termica. Altre misure di miglioramento saranno via via valutate in corso d'anno in collaborazione con l'equipe Risk Management.

3. Nel corso del 2020 è stato effettuato l'aggiornamento del **documento di valutazione dei rischi (DVR) per la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro** con riferimento all'emergenza COVID-19.

4. Donazioni e contributi ricevuti:

- per la destinazione **del 5 per mille 2018 – anno fiscale 2017** – sono stati incassati **euro 5.216,95;**
- per la destinazione **del 5 per mille 2019 – anno fiscale 2018** – sono stati incassati **euro 5.455,61;**

Le somme ricevute rispettivamente di euro 5.216,95 e di euro 5.455,61 sono state utilizzate per finanziare l'acquisto di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale).

5. Per quanto riguarda la formazione dei lavoratori, nel 2020 i dipendenti hanno partecipato a diversi momenti informativi – formativi sia nell'ambito della sicurezza negli ambienti di lavoro, che in altri ambiti più specialistici d'interesse per l'attività.

Tutto ciò sempre a testimonianza dell'importanza che per la Fondazione rivestono le attività di formazione e aggiornamento dei propri dipendenti, sempre finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi che vengono erogati.

Va in ogni caso premesso che nell'anno 2020 il periodo di emergenza per la diffusione epidemica del virus SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 ha radicalmente impattato sull'attività formativa, rendendo nella fase più acuta dell'emergenza impossibile partecipare a eventi formativi in presenza e, al contempo, rendendosi necessario procedere ad interventi formativi specifici per il contrasto e la gestione dell'infezione.

Si è pertanto perseguito l'obiettivo di erogare la formazione obbligatoria e i relativi aggiornamenti e di concentrare le energie nella formazione di tutto il personale in merito alla prevenzione e contrasto del virus SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 nei termini imposti dalla normativa in materia.

In via preferenziale e laddove possibile, pertanto, per le attività di formazione si è ritenuta preferibile la partecipazione a corsi a distanza onde evitare o quantomeno limitare il più possibile l'esposizione del personale della Fondazione Pietro Sissa a possibili contatti con persone estranee alla struttura, sempre nell'ottica di tutela e prevenzione contro la possibile diffusione di contagi.

Le attività di formazione e aggiornamento hanno coinvolto il personale con l'effettuazione in orario di servizio di 385 ore nei seguenti ambiti di intervento:

Sicurezza e salute dei lavoratori nell'ambiente di lavoro D.Lgs 81/2008 e s.m.i

- Formazione dei nuovi assunti come addetti alla squadra di emergenza antincendio (16 ore);
- Corsi di formazione generale e specifica per i nuovi assunti, secondo le linee guida dall'Accordo Stato-Regioni (16 ore);
- Corsi di aggiornamento del personale dirigente già formato (6 ore);
- Corso di formazione preposti nuovi assunti (8 ore);
- Corso di aggiornamento preposti (6 ore);
- Corsi di aggiornamento quinquennale della formazione lavoratori ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni dicembre 2011 (6 ore);
- Aggiornamento triennale della formazione del personale già formato come addetti alla squadra di primo soccorso (4 ore);
- Aggiornamento RLS (4 ore);

Prevenzione e contrasto diffusione Virus SARS-CoV-2 e malattia COVID-19

- Corso di 5 ore *“Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19”* per il personale sanitario – Corso proposto dall'ISS e frequentato a distanza dalla piattaforma di cui al sito web www.eduiss.it come da indicazioni di cui alla DGR Regione Lombardia n. 3226 del 09/06/2020 – Allegato *“Atto di indirizzo in ambito sociosanitario successivo alla “Fase 1” dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- Corso di 5 ore *“Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19 (per Operatori di supporto)”* per il personale assistenziale di varia natura (Operatori di supporto) – Corso proposto dall'ISS e frequentato a distanza dalla piattaforma di cui al sito web www.eduiss.it come da indicazioni di cui alla DGR Regione Lombardia n. 3226 del 09/06/2020 – Allegato *“Atto di indirizzo in ambito sociosanitario successivo alla “Fase 1” dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- Corso di aggiornamento di 1 ora *“Covid-19 e lavoro: cosa conoscere”* – Lavoratore e Preposto. Frequentato a distanza dalla piattaforma di cui al sito web www.aifos.org dagli Istruttori Amministrativi;
- Corso di aggiornamento di 1 ora *“Covid-19 e lavoro: cosa conoscere”* – per Dirigente e Datore di Lavoro. Frequentato a distanza dalla piattaforma di cui al sito web www.aifos.org dal Responsabile Amministrativo;
- Corso di 8 ore *“La Gestione della Fase 2 dell'infezione SARS-COVID-19 nelle strutture socio sanitarie residenziali”*, frequentato dal Responsabile Sanitario / Referente COVID-19 e da n. 1 Infermiere;
- Formazione sul tema prevenzione e contrasto diffusione virus SARS-CoV-2 è stata richiesta anche alle ditte che svolgono servizi in appalto presso la struttura con proprio personale: PADANIA Soc. Coop. (per servizi di sanificazione e pulizia e guardaroba) e MARKAS S.r.l. (per servizio di ristorazione con gestione del Centro Cottura Unificato). Le anzidette società hanno provveduto alla gestione della formazione del proprio personale.

Tematiche specifiche relative all'utenza da assistere (formazione tecnico/professionale)

- Convegno nazionale di 12 ore sul tema *“Anziani. Dignità, Relazioni, Cure”*;
- Corso di 6 ore sul tema *“Protocolli Sanitari e Linee Guida: strumenti obbligatori o facoltativi?”*;

Attività di gestione del rischio clinico e organizzativo (Risk Management)

- Per l'attività svolta all'interno della RSA si rinvia relazione della Referente dell'Equipe di Risk Management, già illustrata al Consiglio di Amministrazione nella riunione del giorno 12.03.2021.

Aspetti igienico sanitari nelle somministrazioni alimentari (HACCP)

La formazione ai nuovi assunti e l'aggiornamento al personale già formato viene effettuato a cura del Responsabile Sanitario in base alle periodicità stabilite dal Manuale della Fondazione. Le attività nel 2020 sono state svolte nel rispetto delle scadenze previste dal Manuale.

Tematiche specifiche relative all'Area Amministrativa (formazione tecnico/professionale)

Il Personale Amministrativo ha partecipato in modalità FAD a Corsi organizzati dall'Azienda che gestisce i sistemi gestionali della Fondazione, sui seguenti temi:

- Corso tenuto dalla software house CBA sul tema "Certificazioni delle spese sanitarie";

Privacy – Altri Aspetti giuridici/legali – Altri corsi

- Aggiornamento in materia di privacy al personale di nuova assunzione, da parte del Responsabile Sanitario e Amministrativo;

SITUAZIONE DELL'ENTE PER FATTI AVVENUTI POSTERIORMENTE ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

1. Per la destinazione del 5 per mille 2020 – anno fiscale 2019 – sono stati assegnati euro 5.578,85.
2. Nel corso dei mesi di gennaio e febbraio 2021 si è tenuta anche presso la nostra struttura la Campagna di Vaccinazione Anti-COVID-19 che ha visto l'adesione di tutto il personale. Le vaccinazioni proseguiranno secondo le indicazioni normative per i nuovi ingressi ed eventualmente per il personale di futura assunzione non ancora vaccinato.
3. Al momento della stesura della presente si registrano a livello nazionale miglioramenti nella situazione della diffusione del Virus SARS-CoV-2. L'epidemia COVID-19 è comunque tuttora in corso e in struttura permane l'allerta e la massima attenzione nel rispetto delle normative vigenti.
4. La caldaia Unica installata in Centrale Termica risulta ormai obsoleta e necessitante di costante manutenzione. Al fine di garantire il pieno e corretto funzionamento dell'impianto di riscaldamento nel corso dell'estate si provvederà all'intervento straordinario di sostituzione della stessa con nuovo modello.
5. L'Ordinanza Ministro della Salute del giorno 08/05/2021 ha riaperto la possibilità dell'accesso dei Visitatori presso l'area della struttura. La Fondazione ha adottato propria procedura applicativa per regolare le visite agli Ospiti garantendo i massimi livelli di tutela possibile per il personale, gli Ospiti stessi e i loro visitatori.

Moglia, li 24/06/2020

*Il Direttore Amministrativo
(Dott. Raffaele Mantovani)*

*Il Presidente
(Rag. Aldo Arioli)*

Considerazioni finali esercizio finanziario anno 2020

Signori Consiglieri,

L'esercizio 2020 è stato caratterizzato dall'inizio della pandemia Covid-19, che ha portato pesanti ripercussioni sia in termini umani che economici.

Purtroppo anche per i primi mesi dell'anno corrente non ne sono immuni soprattutto per i pesanti riflessi economici.

In queste pagine troverete il racconto di tutto quello che è stato fatto nel corso del 2020; ogni servizio ed ogni intervento rivolti alla cura del prossimo, anche nel momento di maggiore emergenza che ci siamo trovati ad affrontare, rispondono a quel senso di responsabilità umana che ha contraddistinto il nostro agire quotidiano.

E' proprio grazie a questi principi che abbiamo affrontato l'epidemia di Covid-19 che ha sconvolto la vita delle persone nel nostro paese e che ha completamente trasformato anche la quotidianità della nostra Struttura nel giro di pochissimi giorni, così sono state prese tutte le opportune misure di protezione degli ospiti salvaguardando nel frattempo, con la strumentazione tecnologica disponibile e di nuovo acquisto, un minimo di relazioni famigliari attraverso videochiamate e contatti telefonici.

La nostra Struttura ha vissuto giorni di grandissima emergenza, sanitaria, umana ed emotiva perché proteggere i nostri Ospiti e i nostri operatori da un virus sconosciuto ha richiesto risorse importanti, misure rigide e grande lucidità di intervento.

Ogni gesto è stato modificato, anche il più spontaneo come l'abbraccio, ogni abitudine quotidiana è stata riadattata in un'ottica di sicurezza, la nostra Struttura ha dovuto diventare una sorta di fortezza chiusa al mondo esterno per proteggere gli Ospiti.

Ritengo che la vera perdita in questo bilancio sia proprio la mancata presenza in Fondazione dei parenti e di quei momenti di gioia che hanno caratterizzato gli ultimi anni e che costituiscono un patrimonio dell'Ente.

Tutti i nostri dipendenti hanno lavorato senza sosta per trovare il miglior equilibrio possibile fra la necessità di proteggere dal virus e i molteplici bisogni dei nostri Ospiti svolgendo il proprio lavoro con grande dedizione e sensibilità, senza risparmiarsi, in questo faticoso anno a loro va il nostro più sentito ringraziamento.

E' stata una riconferma di quanto già noi Amministratori sapevamo, i nostri Operatori Sanitari ed Amministrativi sono la risorsa più importante della nostra Struttura, una risorsa da rispettare e da tutelare e mai come ora i valori che da sempre ispirano il nostro operato, l'aiuto reciproco, la responsabilità verso chi è più fragile e la vicinanza umana, ci appaiono in tutta la loro importanza.

L'approvazione del bilancio esercizio 2020, anno in cui tutto è stato stravolto, coincide con la scadenza del nostro mandato amministrativo (30.07.2021), e nel redigere la relazione mi ha fatto ripensare innanzitutto alla gratuità di questo nostro impegno ed ho capito che amministrare una RSA, e la pandemia ha rafforzato tale convinzione, non può essere solo mettere a disposizione gratuitamente il nostro tempo o le nostre competenze ma farlo creando relazioni e coesione e soprattutto presenza.

Il bilancio 2020, sottoposto alla Vostra approvazione, dal punto di vista dei numeri è negativo e come potete rilevare dalla relazione finanziaria sulla gestione si chiude con una perdita d'esercizio.

A conclusione del bilancio esercizio 2020 colgo l'occasione per ringraziare tutto il Consiglio che ha continuato a svolgere il proprio ruolo di gestione con responsabilità in un periodo difficile e complesso legato alla pandemia da Covid-19; ed è in momenti come quelli che abbiamo passato, difficili da tanti punti di vista, non ultimo quello economico, che si deve continuare a sperare per poterli superare, non solo operando scelte oculate ma distinguendo l'essenziale dal non essenziale, quello che va fatto subito da quello che si può rimandare.

Moglia, li 24/06/2020

Il Presidente
(Rag. Aldo Arioli)